Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: Prezydent Miasta Białegostoku

2. RODZAJ PISMA[1)]

☒ 2.1. wniosek do projektu aktu

☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

Imię i nazwisko lub nazwa: **Powszechna Spółdzielnia Spożywców "SPOŁEM" w Białymstoku**

Kraj: Polska ..... Województwo: podlaskie .....

Powiat: m. Białystok ..... Gmina: Białystok .....

Ulica: Rynek Kościuszki ..... Nr domu: 15 Nr lokalu: .....

Miejscowość: Białystok ..... Kod pocztowy: 15-950 .....

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo): .....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

[redacted]

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: .....

Kraj: ..... Województwo: .....

Powiat: ..... Gmina: .....

Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....

Miejscowość: ..... Kod pocztowy:.....

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....

Nr tel. (nieobowiązkowo):.....

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6] Wnosimy o dokonanie korekty przebiegu projektowanego pasa drogowego poprzez wyłączenie z niego istniejącego budynku zlokalizowanego na działce nr 115, obręb 21 Dojlidy w Białymstoku, oraz włączenie tego budynku w całości do strefy usługowej 82SP, z ustaleniem jej przeznaczenia i parametrów zgodnie z pkt 7.2 lit. b projektu planu. Jednocześnie wnoszę o dostosowanie granic stref planistycznych do faktycznego stanu zagospodarowania terenu.

Projektowany pas drogowy obejmuje część istniejącego budynku, co pozostaje w sprzeczności z aktualnym stanem zagospodarowania nieruchomości oraz istniejącą strukturą funkcjonalno-przestrzenną tego obszaru. Takie rozwiązanie uniemożliwia racjonalne utrzymanie, modernizację i ewentualną rozbudowę obiektu, prowadząc jednocześnie do nieproporcjonalnego ograniczenia prawa własności.

Przedmiotowy budynek stanowi siedzibę przedsiębiorstwa funkcjonującego nieprzerwanie od 1974 r. Placówka zapewnia obecnie około 14 miejsc pracy i od wielu lat pełni istotną funkcję gospodarczą na terenie miasta. Utrzymanie możliwości dalszego prowadzenia działalności gospodarczej leży zarówno w interesie właściciela nieruchomości, jak i lokalnej społeczności.

Wnosimy ponadto o przeanalizowanie możliwości przesunięcia oraz poszerzenia projektowanego pasa drogowego w kierunku północnym, tj. na tereny, na których przewidziana jest likwidacja istniejącej zabudowy. Jednocześnie zasadnym wydaje się ograniczenie zakresu wyburzeń po stronie południowej poprzez zmniejszenie szerokości rezerwy terenowej oraz odstąpienie od utrzymywania rezerwy drogowej po obu stronach planowanego układu komunikacyjnego.

Planowana droga ma charakter trasy obwodowej i ponadlokalnej, a nie drogi służącej bezpośredniej obsłudze przyległych terenów mieszkaniowych. W związku z tym nie znajduje uzasadnienia utrzymywanie nadmiernie szerokiego pasa drogowego kosztem istniejącej, legalnie funkcjonującej zabudowy usługowej. Należy również uwzględnić bliskie sąsiedztwo zabudowy wielorodzinnej oraz dążyć do minimalizacji negatywnych skutków społecznych, przestrzennych i ekonomicznych związanych z realizacją inwestycji drogowej.

W świetle powyższego wnoszę o:

1. Wyłączenie istniejącego budynku na działce nr 115 (obręb 21 Dojlidy) z projektowanego pasa drogowego.
2. Włączenie budynku w całości do strefy usługowej 82SP oraz objęcie go ustaleniami właściwymi dla tej strefy.
3. Dostosowanie granic stref planistycznych do rzeczywistego stanu zagospodarowania terenu.
4. Przesunięcie i ewentualne poszerzenie pasa drogowego w kierunku północnym, na tereny przeznaczone do przekształceń lub wyburzeń.
5. Ograniczenie szerokości rezerwy drogowej po stronie południowej oraz rezygnację z nadmiernych rezerw terenowych po jednej stronie planowanej drogi.
6. Uwzględnienie ciągłości funkcjonowania przedsiębiorstwa działającego od 1960 r. oraz ochrony istniejących miejsc pracy.

Proponowane zmiany pozwolą na zachowanie istniejącej działalności gospodarczej, ograniczenie nieuzasadnionych wyburzeń oraz lepsze dostosowanie ustaleń planu do rzeczywistych uwarunkowań przestrzennych i społeczno-gospodarczych obszaru.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7)]	7.2.4. Treść[6)]
1	Plan ogólny miasta Białegostoku	dz. nr 115 obr. 21 Dojlidy	☒ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych 7)	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8)]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	Plan ogólny miasta Białegostoku	dz. nr 115 obr. 21 Dojlidy	☒ tak ☐ nie	Strefa usługowa	80	14	10 ....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9)]
.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data 02.06.2026 r.

ZASTĘPCA PREZESA PREZES ZARZĄDU
mgr Elżbieta Chalecka mgr inż. Janusz Kulesza

POWSZECHNA SPÓŁDZIELNIA SPOŻYWCÓW
"Społem" w Białymstoku
Rynek Kościuszki 15
15-950 Białystok
NIP 542-000-07-71
tel. 85 742 49 87

1) Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

2) Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

3) Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

4) W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

5) Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

6) Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

7) W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

8) Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

9) W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1 Administratorem danych jest Prezydent Miasta Białegostoku adres: Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok.

2 W sprawach ochrony danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: Urząd Miejski w Białymstoku, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, tel. 85 879 79 79, e-mail: bbi@um.bialystok.pl.

3 Dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postepowania dotyczącego sporządzenia aktu planowania przestrzennego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

4 Dane osobowe nie będą ujawniane odbiorcom innym, niż uprawnieni na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom, którym dane zostały powierzone do przetwarzania.

5 Dane osobowe będą przechowywane przez okres 50 lat od końca roku, w którym zakończyła się sprawa w której dane osobowe zostały zgromadzone, a po tym okresie zostaną poddane ocenie przydatności przez Archiwum Państwowe.

6 Przysługuje Pani/Panu prawo do:

a dostępu do danych, na zasadach określonych w art. 15 RODO;
b sprostowania danych, na zasadach określonych w art. 16 RODO;
c usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym"), na zasadach określonych w art. 17 RODO;
d ograniczenia przetwarzania, na zasadach określonych w art. 18 RODO.

7 W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8 Informacje o źródle pochodzenia danych osobowych przysługują Pani/Panu w zakresie, w jakim nie ma to wpływu na ochronę praw i wolności osoby, od której dane pozyskano.

9 Podanie danych takich jak: imię, nazwisko, adres zamieszkania, adres poczty elektronicznej (jeśli składający wniosek/uwagę taki adres posiada) oraz wskazanie czy składający wniosek lub uwagę jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy, a ich niepodanie uniemożliwi rozpatrzenie wniosków/uwag.

10 Składający wniosek lub uwagę może podać dodatkowe dane do kontaktu takie jak adres do korespondencji lub numer telefonu.

11 Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.